

## UBICACIÓN DEL PORTAL DEL EMPLEADO

Puedes acceder al Portal del Empleado a través de nuestra página web:  
<https://www.anayetmundus.com/portal-empleado/>

Una vez allí sigue las siguientes instrucciones:

### 1.- ACCESO AL PORTAL DEL EMPLEADO

Los empleados acceden al portal con su DNI o usuario, y la contraseña que establezcan la primera vez que accedan.

#### a) Primer acceso

**La primera vez** que se acceda al portal, el usuario deberá ir desde la pantalla web de Login a la opción **“Olvidé mi contraseña / No tengo contraseña”**.

Desde esta opción se solicitará el Usuario (DNI) y una vez informado, el usuario recibirá en su email un enlace temporal para informar la contraseña deseada.

#### a) Ir a la opción “Olvidé mi contraseña / No tengo contraseña”:



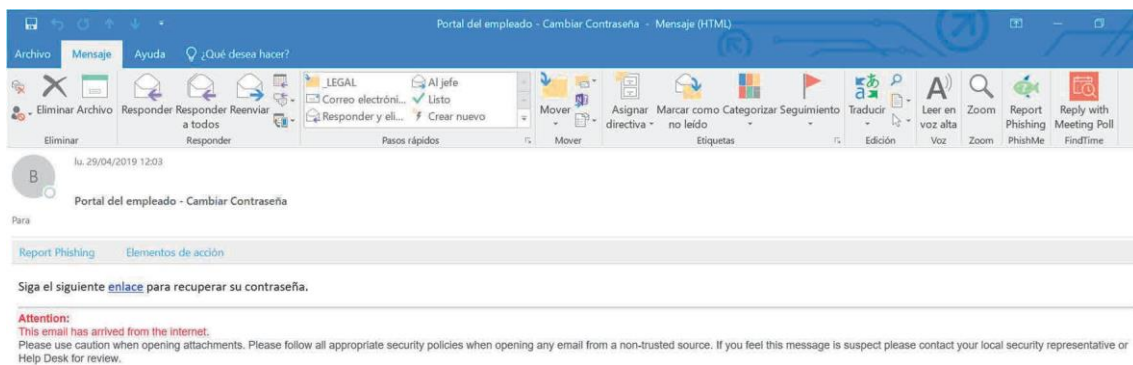
#### b) Informar el Usuario (DNI) y Aceptar:



- c) Aparecerá un mensaje informándonos que hemos recibido un email para recuperar/informar la contraseña:



- d) Recibiremos un email con el enlace para recuperar la contraseña:



- e) Informar la contraseña a utilizar:

**RESTABLECER CONTRASEÑA**

Nueva contraseña

Repita nueva contraseña

**ACEPTAR**

- f) Una vez Aceptado, ya dispondremos de la contraseña para acceder al Portal del Empleado:



### ¿Cómo acceder al Portal si no recuerdo o he olvidado la contraseña?

En caso de que el usuario olvide en algún momento las contraseñas, tendrán visible en la pantalla web de Login la opción **“Olvidé mi contraseña / No tengo contraseña”** por si olvidan la contraseña de acceso. Desde esta opción se solicitará el Usuario (DNI) y una vez informado, el usuario recibirá en su email un enlace temporal para informar la contraseña deseada.